



2018

재외국민과 외국인 특별전형 모집요강

1	모집단위 및 모집인원	2
2	전형일정	4
3	원서접수	5
4	전형안내	
	① 지원자격 및 전형방법	6
	② 지원자격 심사기준	10
	③ 제출서류	12
	④ 유의사항	14
5	등록안내	
	① 등록안내	15
	② 전형료	16
6	제출서류 서식	17
7	2021학년도 변경사항 예고	19
8	기타안내	20

1 모집단위 및 모집인원

가. 본교는 2018학년도 재외국민과 외국인 특별전형에서 아래와 같이 신입생을 선발합니다.

- 1) 중·고교과정/6년 이상 교육과정 해외이수자 : 60명
- 2) 북한이탈주민 : 모집단위별 약간명
- 3) 전(全) 교육과정 해외이수자 : 모집단위별 약간명

★ 부모 모두 외국인인 외국인은 별도의 '외국인 특별전형'에서 선발

대학	모집단위	계열	모집구분 및 모집인원(명)							
			중·고교과정/6년 이상 교육과정 해외이수자		북한이탈주민	전 교육과정 해외이수자				
			최대 모집인원	계열별 모집인원						
인문과학대학	인문과학대학	국어국문학과	16							
		중어중문학과								
		불어불문학과								
		독어독문학과								
		사학과								
		철학과								
		기독교학과*								
영어영문학부		5								
사회과학대학	사회과학대학	정치외교학과	16	28	약간명	약간명				
		행정학과								
		경제학과								
		문헌정보학과								
		사회학과								
		사회복지학과								
		심리학과								
소비자학과										
커뮤니케이션·미디어학부		5								
경영대학	경영학부	7								
신산업융합대학	신산업융합대학 (인문)	융합콘텐츠학과	6							
		의류산업학과								
		국제사무학과								
신산업융합대학	신산업융합대학 (자연)	식품영양학과	3							
		융합보건학과								
자연과학대학	자연과학대학	수학과	4							
		통계학과								
		물리학과								
화학생명분자과학부**		7								
휴먼기계바이오공학부		4								
엘텍공과대학	소프트웨어학부	컴퓨터공학전공	4	16	약간명	약간명				
		사이버보안전공								
	차세대기술공학부	전자전기공학전공					6			
		화학신소재공학전공								
	미래사회공학부	식품공학전공					6			
		기후·에너지시스템공학전공								
		환경공학전공								
		건축도시시스템공학전공								
		건축학전공								
간호대학	간호학부**	3								
스크랜튼대학	국제학부**	-	4	4	-	약간명				

대학	모집단위	계열	모집구분 및 모집인원(명)			
			중·고교과정/6년 이상 교육과정 해외이수자		북한이탈주민	전 교육과정 해외이수자
			최대 모집인원	계열별 모집인원		
사범대학	교육학과	인문	1	8	-	-
	유아교육과		1			
	초등교육과		1			
	교육공학과		1			
	특수교육과**		1			
	영어교육과		2			
	사회과교육과		역사교육전공			
		사회교육전공				
		지리교육전공				
	국어교육과	1				
	과학교육과**	자연	4	4		
수학교육과	1					
계			60	-	-	

* 전과 및 전공변경 불가

** 1학년 말 또는 2학년 말에 각 학부·학과 전공결정 기준에 따라 전공결정

- 화학생명분자과학부: 화학·나노과학전공, 생명과학전공
- 간호학부: 간호학전공, 글로벌건강간호학전공
- 국제학부: 국제학전공, 글로벌한국학전공
- 특수교육과: 유아특수교육전공, 초등특수교육전공, 중등특수교육전공
- 과학교육과: 물리교육전공, 화학교육전공, 생물교육전공, 지구과학교육전공

2 전형일정

구 분		중·고교과정/6년 이상 교육과정 해외이수자	북한이탈주민	전(全) 교육과정 해외이수자	비 고
인터넷 원서접수		2017. 7. 3(월) 13:00 ~ 7. 6(목) 17:00			· 입학처 홈페이지 : http://admission.ewha.ac.kr
지원자격심사 신청서 입력		2017. 7. 3(월) 13:00 ~ 7. 7(금) 17:00			
서류 제출	등기우편	-	국내 : 7. 7(금) 소인까지 유효 해외 : 7. 11(화) 17:00 도착 분까지 유효	· 03760 서울특별시 서대문구 이화여대길 52, 이화여자대학교 입학처 재외국민 특별전형 담당자 앞	
	방문제출	-	7. 4(화) ~ 7. 7(금) 09:00 ~ 17:00		· 본교 입학관 지정장소 · 서류접수처에서 원본대조필 가능
필기시험 및 면접		필기시험 7. 15(토) 15:00 (고사장입실완료 14:20)	면접 7. 15(토) 14:30 (입실완료 13:50)	-	· 시험 일정 및 고사장 안내 : 7. 14(금) 입학처 홈페이지 · 고사장입실완료 시각 이후에는 어떠한 사유로도 절대 입실 불가
서류제출 대상자 발표		7. 25(화)			· 발표 : 입학처 홈페이지 · 개별 통지하지 않음
서류 제출	등기우편	국내 : 8. 4(금) 소인까지 유효 해외 : 8. 7(월) 17:00 도착 분까지 유효	-	· 03760 서울특별시 서대문구 이화여대길 52, 이화여자대학교 입학처 재외국민 특별전형 담당자 앞	
	방문제출	8. 2(수) ~ 8. 4(금) 09:00 ~ 17:00	-		· 본교 입학관 지정장소 · 서류접수처에서 원본대조필 가능
최종 합격자 발표		9. 1(금) 예정			· 발표 : 입학처 홈페이지 · 개별 통지하지 않음 · 합격자 조회 시 합격증, 등록금고지서 등 기타 유인물 출력 가능
합격자 등록		12. 18(월) ~ 12. 21(목) 09:00 ~ 16:00			· 본교가 부여한 합격자 개별 가상계좌로 등록 예치금 납부
미등록 충원		~ 12. 27(수) 21:00까지	-	-	· 발표 : 입학처 홈페이지 ※ 발표일정은 추후 입학처 홈페이지 공지

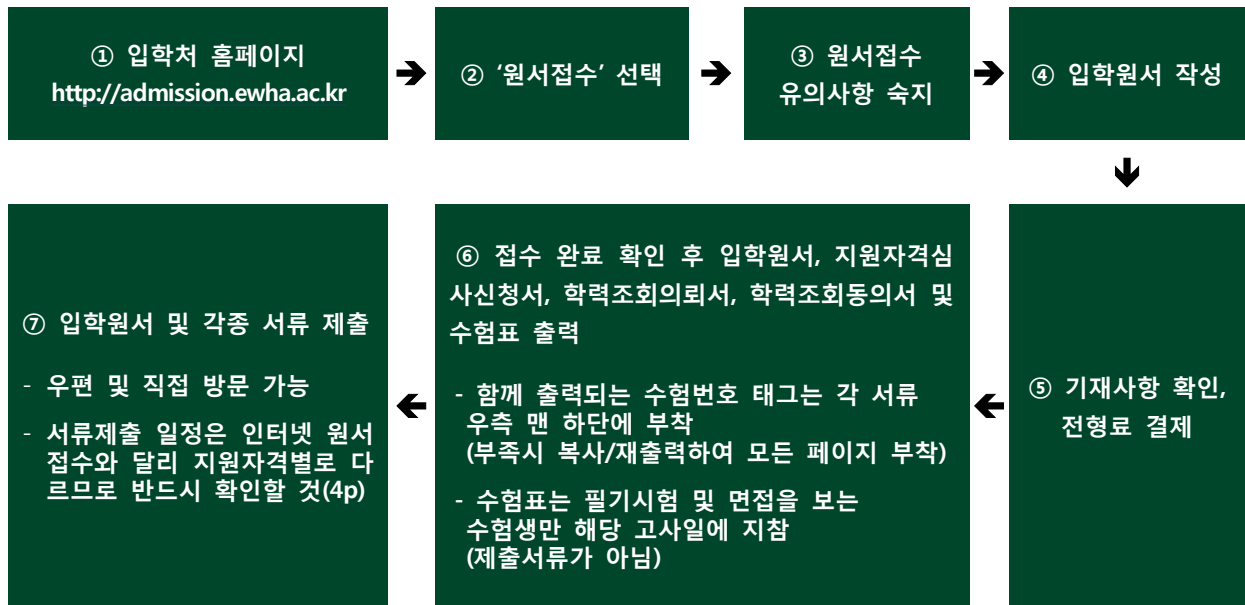
3 원서접수

가. 원서접수 기간

- 2017. 7. 3(월) 13:00 ~ 7. 6(목) 17:00 (접수기간 중 24시간 접수 가능)

√ 접수 마감 당일 17:00까지 반드시 원서접수(전형료결제 포함)를 완료해야 합니다.

나. 입학원서 접수방법



다. 원서접수 유의사항

- 1) 인터넷 원서접수가 완료된 후에는 기재사항 수정이 불가능하며 접수를 취소할 수 없습니다.
- 2) 인터넷 원서접수를 완료하였다 하더라도 제출 서류를 해당기간 내에 제출하지 않는 경우에는 자격미달로 처리됩니다.
- 3) 원서접수 시에는 다음 세 가지 연락처를 정확히 기재해야 합니다.
 - ①본인 및 보호자 휴대전화번호 ②연락 가능한 주소 ③한국 내 연락 가능한 추가 연락처
- 4) 입학원서 및 제출서류(위임제출 포함)의 입력사항 착오, 작성 오류, 기재사항 누락, 연락처 불명 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- 5) 범죄행위 예방을 위해 인터넷 원서접수 시 개인의 로그인 정보(아이디, 비밀번호 등)는 절대 타인에게 누설해서는 안 되며, 누설로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.

4 전형안내

지원자격 및 전형방법

가. 중·고교과정/6년 이상 교육과정 해외이수자

1) 지원자격 - 다음의 각 항에 모두 해당하면 지원할 수 있습니다.

가) 고등학교 졸업자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정된 자로서,

아래의 본인 외국학교 재학기간 및 부모 자격요건을 모두 충족하는 자

나) 입학지원 인정범위(고등학교 졸업학년도(3학년 1학기)가 시작되는 날로부터 2년 6개월 이내)를 충족하는 자

구 분	외국학교 재학기간	부모 자격요건				
		부 또는 모가 해외파견근무자*			기타 재외국민	
		해외근무기간	거주기간	체류기간	거주기간	체류기간
중·고교과정 해외이수자	고교과정 1개년을 포함하여 중·고교과정 통산 3년 이상(비연속 인정) 외국에서 수학 및 체류	2년 이상	2년 이상 (고교과정 1개년 포함)	1년 6개월 이상 (고교과정 1개년 포함)	부모 모두 3년 이상 (고교과정 1개년 포함)	부모 모두 1년 6개월 이상 (고교과정 1개년 포함)
6년 이상 교육과정 해외이수자	고교과정 1개년을 포함하여 초·중·고교과정 통산 6년 이상(비연속 인정) 외국에서 수학 및 체류	2년 이상	2년 이상	1년 6개월 이상	부모 모두 3년 이상	부모 모두 1년 6개월 이상

■ 해외파견근무자 확인사항 ■

- 배우자 동반 체류 의무가 없습니다.
- 아래의 경우만 인정되며, 유학·교육·연수·출장 또는 해외취업 등을 목적으로 하는 외국 거주는 제외됩니다.
 - (가) 외국근무 공무원
 - 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원
 - (나) 외국근무 상사직원
 - 『공공기관의 운영에 관한 법률』에 의한 공공기관의 임직원
 - 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원
 - 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원
 - * 설치인증·허가되지 않았거나 설치인증·허가기간이 지난 해외지점(또는 해외사무소)에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않음
 - 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원
 - 정부파견의사, 언론기관특파원
 - (다) 외국정부 및 국제기구 근무자
 - 외국정부 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체 제외)
 - 국제기구 : 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구
(기타 비정부 간 또는 국제단체 간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구 제외)
 - (라) 정부 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원

■ 기간계산 기준 ■

- 역년(曆年, Calendar year)을 원칙으로 하되, 부정 입학의 우려가 없는 범위 내에서 학년(Academic year)을 예외적으로 적용합니다.

- 지원자격 판단시점은 다음과 같습니다.

구분	지원자격 판단시점
지원자의 외국학교 수학기간	졸업예정 시점
부모 해외근무 및 거주와 체류기간	원서접수 시점

- 해외파견근무자의 해외근무기간은 인사발령일을 기준으로 합니다.

- 지원자와 부모 해외 거주기간 및 체류기간은 재외국민등록부등본, 출입국사실증명서, 해외근무 확인서류, 재학기간 증명서류 등 제출된 모든 서류를 종합적으로 검토하여 판단합니다.

2) 전형방법 : 필기시험 100%

가) 계열별(인문계열, 자연계열, 사범대학(인문), 사범대학(자연), 국제학부) 모집인원을 각 모집단위별 최대모집인원 내에서 필기시험 총점 순으로 선발합니다.

나) 계열별(인문계열, 자연계열, 사범대학(인문), 사범대학(자연), 국제학부) 선발이므로 일부 모집단위는 선발인원이 없거나 최대모집인원보다 적게 선발할 수 있습니다.

다) 해당 계열의 모집인원이 미달될 경우 타 계열에서 선발할 수 있으나 사범대학(인문), 사범대학(자연), 국제학부는 모집인원을 초과하여 선발할 수 없습니다.

[필기시험 안내]

계열 구분	시험시간	국 어	수 학	영 어	계
인문계열 모집단위, 사범대학(인문)	100분	50%	-	50%	100%
자연계열 모집단위, 사범대학(자연)		-	50%	50%	100%
국제학부	50분	-	-	100%	100%

(1) 출제영역

- 국어 : 국내 고등학교 교육과정
- 수학 : 수학 I, 수학 II, 미적분 I
- 영어 : 국내 고등학교 교육과정

(2) 출제형식

- 국어, 영어 : 선다형 및 서술형(1문항) 출제
- 수학 : 선다형 문항 출제

나. 북한이탈주민

1) 지원자격

고등학교 졸업자(2018년 2월 졸업예정자 포함) 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정된 자로서, '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률'에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자

2) 전형방법 : 서류 70% + 면접 30%

- 인문계열과 자연계열 모집단위에서 모집인원 제한을 두지 않고 수학능력을 고려하여 선발합니다.

계열 구분	서류	면접	계
인문계열 모집단위 자연계열 모집단위	70%	30%	100%

가) 서류평가

: 학업성취도, 자기소개서 및 학업계획서, 추천서 등 제출된 모든 서류를 종합적으로 평가합니다.

나) 면접평가

: 학업 능력, 지원동기와 학업계획, 인성 및 발전 가능성 등을 종합적으로 평가합니다.

다. 전(全) 교육과정 해외이수자

1) 지원자격

고등학교 졸업자(2018년 2월 졸업예정자 포함) 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정된 자로서, 외국에서 12년 이상의 학교교육과정을 수료하고 아래의 어학 조건 중 하나 이상을 만족하는 자

[어학 조건]

- 가. 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득한 자
- 나. 본교 언어교육원 한국어집중과정 4급 이상 수료자
- 다. 영어능력시험 TOEFL iBT 80, IELTS 5.5, TEPS 550 이상 취득한 자
- 라. 한국어 또는 영어로 진행되는 교육과정의 고등학교 교육을 이수한 자
- 마. '가'~'라' 항목에 해당하는 수준의 한국어 또는 영어능력을 갖추고 있다고 본교가 인정한 자

2) 전형방법 : 서류 100%

- 인문계열과 자연계열 모집단위, 국제학부에서 모집인원 제한을 두지 않고 수학능력을 고려하여 선발

계열 구분	서류	평가방법
인문계열 모집단위 자연계열 모집단위 국제학부	100%	· 학업성취도 (고등학교 성적, SAT 등 공인 학력평가 성적, 각종 공인 외국어시험성적 등) · Personal Statement & Study Plan · Letter of Recommendation 등 제출된 모든 서류를 종합적으로 평가

지원자격 심사기준

가. 외국학교 인정기준

- 1) 본 요강에서 언급되는 외국학교는 외국에 소재한 학교를 의미하며 국내 소재 외국인학교는 포함되지 않습니다.
- 2) 중·고교과정/6년 이상 교육과정 해외이수자의 외국학교 재학기간은 부모 근무국가 소재 학교에 재학한 경우만을 인정합니다.
- 3) 부모 근무국가의 지역적 특성, 종교, 전쟁 등 불가피하다고 인정되는 사유로 인하여 제3국에서 수학한 경우, 본교 입학 관련 제 위원회의 심의를 거쳐 예외적으로 인정 가능합니다.
- 4) 제3국에서 수학한 경우에는 '제3국 수학기간 사유서'를 제출해야 하며 양식은 본교 입학처 홈페이지에서 다운로드 받을 수 있습니다. 본 서류는 영사확인 대상이 아니므로 지원자 작성 및 서명 후 제출하십시오.

나. 학력 및 재학기간 인정기준

- 1) 졸업예정자의 경우 2018년 2월 28일까지 졸업해야 하나, 해당 국가의 학제 상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월 범위 내에서 늦은 경우(일본 등)는 예외적으로 인정합니다.
- 2) 해당국의 관계법령에 의거하여 학력이 인정되는 초·중·고교에 정상적으로 재학하고 소정의 성적을 취득한 학기만 인정하며, 유아원·유치원 및 어학연수 목적의 교육기관 등은 제외됩니다.
- 3) 외국검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 인정되지 않습니다.
- 4) 초·중·고교 수학기간은 우리나라 학제상의 교육연한을 기준으로 다음과 같이 인정합니다.

초	중	고
1 ~ 6학년	7 ~ 9학년	10 ~ 12(13)학년

- 5) 전(준) 교육과정 해외이수자는 학제가 12년 미만이라도 초·중등 전 과정을 해외 1개 국가에서 이수하였다면 지원 가능하며, 2개국 이상에서 초·중등 교육과정을 혼합 이수한 경우는 다음과 같이 인정합니다.

학제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년 이하	미인정	학제 차이로 인해 부족한 학교교육과정*의 기간만큼을 당해국 대학에서 이수한 경우, 해당 기간을 고등학교 과정 이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 해당 기간을 고등학교 과정으로 인정 (단, 2개국 이상에서 11년 이상 이수해야 인정)	
12학년제		
13학년제 이상	10~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 해당 기간을 고등학교 과정으로 인정	

*부족한 학교교육과정 : 당해국 학년제의 총 이수년수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수

- 6) 월반과 조기졸업은 원칙적으로 인정하지 않으나, 학제 차이로 인해 해당 외국학교 재학연수가 초·중·고교 12년 전 과정에 미달한 경우에만 1개 학기(6개월) 범위 내에서 예외적으로 인정합니다.

■ 이수학기 인정 관련 주요 사례 ■

사례	학년	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		인정 여부
		학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		
학제차이로 인한 1개 학기 누락	재학 기간	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D										23학기 이수 인정
																누락	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
학제차이로 인한 학기 누락과 중복	재학 기간	D	D	D	D					D	D	D	D	D					D	D	D	D				23학기 이수 인정
				A	A	A	A	누락								A	A	A	A				누락	A	A	
국내와 외국학교 간 1개 학기 이상 중복	재학 기간	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D						중복 학기 중 1학기만 외국학교 이수 인정 → 외국 6학기 인정
	재학 기간	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D						외국학교 5학기 이수 인정 → 지원자격 미달
국내 초교 입학 후 외국 초교 입학	재학 기간	D								D																전교육 인정
		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
국내 초교 입학 후 외국 초교 전학	재학 기간	D																								전교육 미인정
			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	

[D: 국내학교 A: 외국학교]

제출서류

● : 필수제출 ○ : 해당자만 제출

순번	제출서류	지원자격별 제출구분			비고
		중·고교과정 /6년 이상 교육과정 해외이수자	북한이탈 주민	전(全) 교육과정 해외이수자	
1	입학원서	●	●	●	· 인터넷 원서 접수 완료 후 출력가능 · 함께 출력되는 수험번호 태그는 제출 서류 우측 하단에 부착 (부족시 복사/재출력하여 모든 페이지에 부착할 것)
2	지원자격 심사 신청서	●	●	●	
3	학력조회동의서	●	●	●	
4	학력조회이뢰서	●		●	
5	자기소개서 및 학업계획서 (Personal Statement & Study Plan)		●	●	· 본교 소정양식(입학처 홈페이지 다운로드)
6	초·중·고교 전 학년 성적증명서 (성적표) 또는 학교생활기록부	●		●	· 해당 학교 날인 필수 · 지원자의 해당 학교 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 함 · 학제상 초등, 중등 졸업장이 없는 경우, 해당 학기 재학사실 증명서만 제출해도 됨
7	초·중·고교 전 과정 재학사실 증명서 및 졸업(예정)증명서(졸업장)	●		●	
8	외국학교 학제일정(School Calender)	●		●	· 학기 중간 전입, 전출에 따른 출석일수 확인을 위해 필요한 자료임 : 재학한 모든 외국 학교 학제 일정 제출 · 재학한 학년도의 자료 확보가 어려운 경우, 최근 학제일정 제출 가능 · 홈페이지 출력물이나 브로셔 가능
9	출입국사실증명서	●		●	· 부모 및 지원자 모두 제출 : 해외파견근무자는 해당 부 또는 모와 지원자만 제출, 전 교육과정 해외이수자 는 지원자만 제출
10	재외국민등록부등본	●			
11	가족관계증명서	●			· 부모 이혼, 사망 등의 경우에는 이를 증명 하는 서류를 추가 제출해야 함
12	부 또는 모의 외국체류 경력증명서	●			· 부 또는 모가 해외파견근무자인 경우만 제출 · 국내은행권 발급
13	해외지사 설치인증·허가서 또는 해외직접투자승인서(허가서)	●			
14	북한이탈주민 등록확인서		●		· 주소지 시·군·구청에서 발급받아 제출
15	교육보호대상자 증명서		●		
16	고등학교 학교생활기록부		●		· 국내고등학교 졸업(예정)자 해당
17	검정고시 합격증명서 및 성적증명서				· 국내 검정고시 합격자 해당
18	고교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서				· 해외고등학교 졸업(예정)자 해당
19	학력인정증명서				· 북한 고등학교 졸업자 해당 · 시·도 교육청에서 발급받아 제출
20	추천서(Letter of Recommendation)		●	●	· 본교 소정양식(입학처 홈페이지 다운로드) · 외국학교 자체 양식도 사용 가능
21	학업 성취능력을 입증하는 기타서류		○	○	· 기타 본인의 학업능력 증빙 자료가 있는 경우 추가 제출 예. 공인 학력평가 및 외국어시험 성적, 각종 수상실적 등
22	영어강의 수강능력 입증서류			●	· 국제학부 지원자만 제출 예. 공인영어시험 성적, 출신고교 교육 과정소개자료(영어 활용 확인) 등
23	여권사본			●	
24	어학능력 입증서류			●	

- 가. 지정된 서류제출 일자까지 도착하지 않는 서류는 평가대상에서 제외합니다.
- 나. 제출서류상의 성명이 서로 다른 경우에는 동일인임을 확인할 수 있는 증명서를 첨부하여야 합니다.
- 다. 모든 서류는 원본을 제출해야 합니다. 불가피하게 사본을 제출할 경우, 발행기관에서 원본대조필을 받거나 서류 제출기간에 본교를 방문하여 원본대조필을 받아야 합니다.
- 라. 한국어나 영어로 작성되지 않은 모든 서류는 공증받은 국문 또는 영문 번역서를 첨부하여야 합니다.
- 마. 조기졸업, 월반, 성적 및 재학기록 폐기 등 특이한 사유가 있을 시에는 반드시 해당 학교에서 사유서를 발급 받아 제출해야 합니다.
- 바. 추천서(Letter of Recommendation)는 추천인이 직접 작성하여 밀봉 날인한 후 본교 입학처로 등기 우송 또는 직접 제출해야 합니다(추천서는 영사확인 대상이 아님).
- 사. 본 요강에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격 등과 관련하여 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.

아. 최종합격자 중 졸업예정자는 2018년 2월 23일(금)까지 고교 졸업증명서를 제출해야 합니다.

자. 최종합격자 중 TOEFL, SAT, AP 공인성적표 제출자는 2018년 2월 9일(금)까지 본교에서 해당 공인성적표를 받을 수 있도록 Score Reporting을 신청해야 합니다.

TOEFL Score Reporting	SAT, AP Score Reporting
<기관코드> Name of Institution : Ewha Womans University Institution Code : 8229 Department Code : 00(undergraduate)	<기관코드> Name of Institution : Ewha Womans University Institution Code : 6204 Department Code : 00
<Address> Office of Admissions, Ewha Womans University 52 Ewhayeodae-gil, Seodaemun-gu, Seoul 03760, Republic of Korea	

차. 최종합격자는 외국학교에서 발급받아 제출한 각종 증명서(성적 및 재학, 졸업증명서 등)에 대한 확인서를 **2018년 2월 9일(금)까지** 제출해야 합니다.

구 분	인정 확인서 (아래방식 중 택1)	발급기관
아포스티유 협약국	아포스티유 확인서	해당 학교 소재국 정부 지정기관
	재외교육기관확인서	해당 학교 소재국 대한민국 영사관
	영사확인서	
아포스티유 비협약국	재외교육기관확인서	해당 학교 소재국 대한민국 영사관
	영사확인서	

***대한민국 교육부 승인을 받은 재외 한국학교 발급 증명서의 경우에는 확인서를 제출할 필요 없음**

유의사항

가. 기본사항

- 1) 모집단위 및 모집인원 등은 학사구조 개편, 정원 조정 등의 사유로 변경될 수 있습니다.
- 2) 입학전형의 심사 및 평가내용, 성적은 공개하지 않습니다.
- 3) 동점자 처리는 본교가 정한 기준에 따릅니다.
- 4) 모집요강에 명시되어 있지 않은 모든 사항에 대해서는 본교 입학 관련 제 위원회가 정하는 바에 따릅니다.
- 5) 접수된 입학원서와 제출서류는 변경 또는 취소할 수 없으며 반환하지 않습니다.
- 6) 지원자 수가 모집인원에 미달하거나 또는 초과하더라도 본교가 적절한 학력수준에 못 미친다고 판단하는 경우에는 본교 입학 관련 제 위원회 심의를 거쳐 선발하지 않을 수 있습니다.
- 7) 본교 전형 취지에 부합하지 않거나 적절한 수험자격에 못 미친다고 판단하는 경우에는 입학 관련 제 위원회의 심의를 거쳐 선발하지 않을 수 있습니다.

나. 복수지원 허용범위

- 1) 수험생은 수시모집의 모든 전형(재외국민과 외국인 특별전형 포함)에 최대 6회까지 지원할 수 있습니다.
단, 산업대학 및 전문대학, 특별법에 의해 설립된 대학은 제한 없이 복수지원이 가능합니다.
- 2) 수시모집 6회 지원이란 수험생이 원서를 6번 접수하는 것을 말하며, 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에 지원한 모든 전형을 대상으로 합니다. 동일 대학에서 복수의 전형에 지원한 경우에도 별도의 전형에 각각 지원한 것으로 산정합니다.

다. 이중등록 금지

- 1) 본교 또는 타교의 수시모집 및 재외국민과 외국인 특별전형 합격자(충원합격자 포함)는 본인의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되며, 합격자(충원합격자 포함)는 모든 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 정시모집 및 추가모집에 지원이 불가합니다.
- 2) 수시모집 및 재외국민과 외국인 특별전형 등록금을 2개 이상의 대학에 납부한 경우(등록확인 예치금 납부도 정식등록으로 처리), 수시모집 등록확인 예치금 납부기간 내에 포기하지 않으면 이중등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소되고 정시모집 및 추가모집에도 지원할 수 없습니다.
- 3) 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이중등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 4) 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원·합격·등록 자료를 전산 검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 합격 및 입학을 취소합니다.

라. 결시 및 부정행위에 대한 조치

- 1) 필기시험과 면접에 결시하면 불합격으로 처리됩니다. 아울러 입실완료 시각까지 지정된 고사장에 입실하지 않으면 결시로 처리되므로 추후 입학처 홈페이지에 공지되는 고사 일정을 반드시 확인하십시오.
- 2) 지원자격 미달자 및 제출서류(위임제출 포함)의 허위 기재, 변조, 기타 부정행위와 관련된 사실이 확인된 자에 대해서는 위 사실이 합격에 영향을 미치지 않았더라도 합격 또는 입학 취소를 할 수 있습니다. 합격 취소 또는 입학취소가 된 자는 향후 본교에 입학할 수 없습니다.

5 등록안내

등록안내

가. 등록확인 예치금 납부

등록기간	확인사항
2017.12.18(월) ~ 12.21(목) 09:00~16:00	<ul style="list-style-type: none"> · 합격자는 등록기간 내에 반드시 등록확인 예치금을 납부해야 합니다. - 본 대학에서 부여한 합격자 개별 가상계좌번호로 납부합니다. - 등록확인 예치금을 등록기간 내 납부하지 않을 경우 합격이 취소됩니다. - 추후 등록금 확정 후 차액을 신입생 등록기간에 완납하게 됩니다.

나. 총원합격자 발표 및 등록

발표기간	확인사항
2017.12.27(수) 21:00까지	<ul style="list-style-type: none"> · 정해진 기간(총원합격자 발표 시 안내) 내에 등록확인 예치금을 납부하지 않는 경우, 등록의사가 없는 것으로 간주하여 등록포기로 처리되므로 본교 입학처 홈페이지를 통해 반드시 총원 합격 여부를 확인해야 합니다. · 발표사항 및 예치금 납부 기한 미확인 등으로 발생하는 모든 불이익은 총원합격자 본인에게 책임이 있습니다. · 총원합격자 발표 기간 중 다른 대학에 총원 합격이 된 경우, 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달해야 합니다.

다. 등록포기 및 등록금 환불

- 합격자가 본교에 등록하지 않을 경우 또는 등록금을 환불받고자 하는 경우에는 반드시 본교에 등록포기 신청을 해야 하며, 등록금 반환은 '대학 등록금에 관한 규칙 제6조(교육부령)'에 의거하여 처리됩니다.

라. 기타

- 1) 엘텍공과대학 각 학부 및 전공은 한국공학교육인증원의 인증평가를 통해 공학교육인증을 받았으며, 건축학 전공은 한국건축학교육인증원으로부터 건축학교육인증을 받았습니다. 이에 엘텍공과대학 신입생은 입학과 동시에 '인증프로그램'에 참여하게 됩니다.
- 2) 간호대학은 한국간호교육평가원의 인증평가를 통해 간호교육인증을 받았습니다. 이에 간호대학 입학생은 입학과 동시에 '간호학인증프로그램'에 참여하게 됩니다.

전형료

구 분	전형료
<ul style="list-style-type: none"> · 중·고교과정/6년 이상 교육과정 해외이수자 · 전(全) 교육과정 해외이수자 	200,000원
<ul style="list-style-type: none"> · 북한이탈주민 	200,000원 (면제금액: 200,000원)


가. 인터넷 입학원서 접수 수수료는 본교에서 부담합니다.

나. 중·고교과정/6년 이상 교육과정 해외이수자로 지원한 자 중 서류제출 대상자로 선발되지 못한 수험생에게는 반환전형료 50,000원을 인터넷 입학원서 접수 시 입력한 전형료 반환계좌로 반환합니다.

다. 인터넷 접수를 완료한 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없습니다. 다만, 본교 입학 관련 제 위원회가 부득이한 사유(천재지변, 입시시행 기관의 과실 또는 기타 본인의 귀책이 아닌 사유)로 수험생이 응시할 수 없다고 판단한 경우 전형료의 일부 또는 전액을 환불받을 수 있습니다.

라. 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우, 전형료에 비례하여 반환할 수 있습니다.

6 제출서류 서식



자기소개서 및 학업계획서

Personal Statement & Study Plan


지원 전형	재외국민과외국인특별전형 <input type="checkbox"/> 특면이탈주민 <input type="checkbox"/> 현(故) 교육과정 해외이주자 <input type="checkbox"/>
지원 모집 단위	대학 <input type="checkbox"/> 학부(학과) <input type="checkbox"/>
성명	

1. 자기소개서(Personal Statement)

아래의 사항 중 **한가지 이상**을 포함하여 구체적이고 **명확하게** 작성하기 바랍니다.(띄어쓰기 포함 1,500자).
 Please write a statement **clearly and in detail** on **one (or more) of the listed topic below (within 500 words)**.

자신의 성장과정 중 실패, 고난, 역경이 있었다면, 그것을 어떻게 극복하였는지 쓰세요.
 Discuss the disappointments, failure, or risks in your life so far and your responses to them.

개인, 사회(국가), 국제적 차원에서 관심주제(이슈) 하나를 선택하여 기술하고, 그것이 본인에게 어떠한 의미 인지를 쓰세요. Describe some issue of personal, local, national, or international concern and its importance to you.




2. 학업계획서(Study Plan)

아래의 사항을 **모두 포함하여** 구체적이고 **명확하게** 작성하기 바랍니다.(띄어쓰기 포함 1,000자 이내).
 Please write a statement **clearly and in detail** including **all of the listed topic below (within 400 words)**.

대학 공부를 하고자 하는 목적과, 특히 왜 이화여자대학교에서 공부하고자 하는지에 대해 쓰세요.
 Describe your study objectives, and give your reasons for wanting to pursue them at Ewha Womans University.

지원하는 전공과 관련하여 본인의 관심사, 학업 경험 등을 쓰세요.
 Be specific about your major field and your specialized interests, academic experiences within this field.

입학 후에 공부하고 싶은 세부 분야나 수강하고자 하는 과목을 쓰고, 이것이 이전의 공부 경험과 미래의 목표와 어떠한 연관성이 있는지 쓰세요.
 Describe the kind of program you expect to undertake, and explain how your study plan fits in with your previous training and your future objectives.



Letter of Recommendation

TO THE APPLICANT : Please provide the following information.

Name _____ Date of birth (month/day/year) _____
 Resident Registration No. (Passport No. for INT Student) _____
 Proposed Department / Program of Study _____

I authorize Ewha Womans University to consider this letter of recommendation confidential.
 Signature _____ Date _____

TO THE RESPONDENT:

I have known this applicant as an high school undergraduate graduate student other _____
 for a period of _____ year(s) and/or _____ month(s).

In the rating scales below, please describe the applicant by checking the box that most nearly represents your evaluation. Compare the applicant, on each item, with a representative group of students whom you have known who have had approximately the same amount of experience and training as the applicant.


	No basis for Judgement	Below Average	Average	Good	Excellent (top 3 to 10%)	Outstanding (top 3%)
Academic achievement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Logical thinking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oral and written communication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Emotional stability and maturity	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Academic promise (Growth potential)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Please comment on the applicant's strengths and weaknesses on the back of this form. Describe in what academic subjects you have taught this student, including course titles and grades she earned. Enclose your recommendation in a sealed envelope, sign across the seal, and mail your recommendation directly to the Office of Admissions at the below address.

Name _____
 Institution _____ Position _____
 Telephone _____ E-mail _____
 Address _____
 Signature _____ Date _____

Office of Admissions
 Ewha Womans University
 Bwhayodaeil 52, Seodaemun-gu,
 Seoul 03760, Korea
 admission@ewha.ac.kr

(Attach additional sheets if necessary)



2018학년도 재외국민과 외국인 특별전형

제3국 수학기간 사유서

성명	주민등록번호	국외출국 기록을 확인한 영문출국기록부 제 1차년도 출국 기록부 제 17080000000000000000	수험번호
지원모집단위	이화여자대학교	대학	학부(학과)
연락처	전화번호 () -	휴대전화	-

보호자	근무국가	해외근무기간	수학국가	해외수학기간
			지원자	

* 특례기간에 해당하는 보호자의 근무국가와 학생의 수학국가가 복수일 경우 각각의 국가명과 국가에서의 수학기간을 모두 기재하여 주시기 바랍니다.

제3국 수학기간 사유서

본인은 제3국 수학 사유서를 직접 작성하였으며, 허위사실 기재 사실이 확인될 경우 합격 및 입학허소, 향후 입학지원 불허 등의 불이익을 감수할 것을 서약합니다.

2017년 월 일

지원자 성명 _____ (서명) _____
 보호자 성명 _____ (서명) _____

이화여자대학교 총장 귀하

수험번호

2018학년도 재외국민과 외국인 특별전형

추천서
(북한이탈주민)

□ 지원자 확인사항

수험번호

성명	주민등록번호	개인정보 보호를 위하여 주민등록번호 뒷자리에는 국가보안법 제 105조의2에 따라 999999-111111111111
제작/출신 고등학교	년 월 (시/도)	고등학교 졸업(예정)
입학고시 합격일	(시/도) 년 월 일	
지원 전형 및 모집단위	재외국민과외국인특별전형	대학 학부(학과)

본인은 공공기관의 정보공개에 관한 법률에 의거하여 입학사우 처리과정상 업무의 공정한 수행을 위해 본 추천서를 비공개 대상으로 처리하여 줄 것을 요청하며, 본 추천서에 대한 정보의 일탈 및 공개를 청구할 권리를 포기하고 향후 본 추천서에 대한 열람 및 공개를 청구하지 않을 것을 확인 서약합니다.

2017년 월 일
지원자 서명

□ 추천서 작성자 확인사항

추천서 작성자 성명		E-mail	
휴대전화번호		직위	
소속 기관명		년 월 ~ 년 월 (년 개월)	
지원자와의 교류기간			

본인은 지원자에 대한 추천서를 사실에 기초하여 공정하게 작성하여 제출합니다. 본 추천서의 내용은 지원자 또는 제삼자에게 공개하지 아니하였고 향후 어떠한 경우에도 공개하지 않을 것을 확인 서약합니다.

2017년 월 일
작성자 서명

1. 다음 사항에 대하여 해당란에 V표를 해 주십시오.

평가내용	평가불가능	평균 이하	평균	우수함	특별함 (상위 3~10%)	매우 특별함 (상위 3%이내)
학업성취도						
진학동기						
논리적 사고력						
표현력						
정서적 성숙도						
학문적 성장가능성						

2. 지원자의 장점 및 지원자가 좀 더 보완, 발전시켜야 할 점을 적어 주십시오.

RELEASE OF INFORMATION FORM
(학력조회동의서)

By making application for admission to Ewha Womans University, I hereby authorize administrator or other persons to confer with others to obtain and verify my credentials and qualifications as a provider.

I release from any and all liabilities, all organizations or individuals who act in good faith and without malice to provide the above information.

I consent to the release by any person to other institutions of all information that may be relevant to an evaluation of my credentials and qualifications and hereby release any such person providing such information of any and all liabilities.

2017. . . .

Name _____ (Signature)

수험번호

LETTER OF REQUEST (학력조회요청서)
EWHA WOMANS UNIVERSITY
Office of Admissions

Ewhayecdae-gil 52, Sudaemun-gu, Seoul 03760, Republic of Korea
Tel: +82-2-3277-7000, Fax: +82-2-364-0208
http://admission.ewha.ac.kr

*지원자 기재 (만약의 원서접수 완료후만 아래 항목이 자동 기입되어 출력가능)

Name		
Date of Birth(mm/dd/yyyy)		
School Name		
School Information	Address	
	Tel/Fax	
	E-mail Address	
Attendance(mm/dd/yyyy)	From	to

Subject: Requesting Student Information

Dear Sir or Madam,

The above applicant has submitted educational documents issued by your institution to our university. We ask you to verify the accuracy and authenticity of the copies of the enclosed documents. In order to process the application, we need your confirmation of her enrollment. I would appreciate it very much if you could fill out the below and send it to us via fax or e-mail. Thank you in advance for your cooperation. We look forward to your response at your convenience.

Sincerely yours,
Vice President for Admissions Office

*Questions to verify student information (이웃말까지에 관해 본교에서 직접 학교에 연락드릴 예정입니다)

* Please select one of the following statements regarding the above.

- Yes. I confirm the student's information and attendance.
- No. I cannot confirm the above.

Verifying Date _____
Signature of Institution Official _____

7 2021학년도 변경사항 예고

한국대학교육협의회 '2018학년도 대학입학전형 기본사항'에 따른 2021학년도 재외국민과 외국인 특별전형의 지원자격 및 제출서류 변경 예고입니다.

가. 2021학년도 재외국민과 외국인 특별전형 공통 지원자격 변경

1) 『고등교육법시행령』 제29조 제2항 제2호의 재외국민 및 외국인(정원외 2% 선발) 전형의 지원자격을 다음과 같이 표준화함

가) 학생 이수기간은 3년 이상으로, 체류기간은 학생의 경우 3/4 이상, 부모의 경우 2/3 이상으로 설정

나) 학생·부모의 신뢰보호 및 선의의 피해를 막기 위하여 2020학년도까지는 대학 자율로 시행

구분	2020학년도 까지	2021학년도 이후
학생 이수기간	2년 또는 3년 이상 등 대학 자율	고교 1년 포함 중·고 3년 이상으로 표준화
해외 체류기간	대학 자율 설정	[학생] 해외재학기간 내 각각 1개 학년마다 3/4 이상 [부모] 해외재학기간 내 각각 1개 학년마다 2/3 이상

나. 지원자격에 따른 부모 및 학생의 세부 지원자격 및 제출서류

『고등교육법시행령』 제29조 제2항 제2호

구분	내용
해외근무자의 정의	역년 3년(1,095일) 이상의 해외 근무 또는 사업/영업을 목적으로 해외에 체류한 자
해외근무자의 자녀의 정의	부모 중 1인 이상이 역년으로 3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 해외소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상을 포함하여 중·고교과정 3개 학년 이상을 수료한 자
해외재학기간의 정의	학생이 학기 개시일부터 해외소재 학교에 재학하였을 경우에는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일까지를 1개 학년으로 함. 단, 학기 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우에는 역년으로 1년(365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함. 졸업한 자의 경우 졸업일자까지를 1개 학년으로 정의함
외국체류일수 조건	해당 전형의 지원자격을 충족하기 위해서는 학생의 특례 해외재학기간의 각각의 1개 학년마다 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 3분의 2 이상을, 학생 본인은 4분의 3 이상을 외국에 체류해야 함
제출서류	고등학교 졸업(예정)증명서 초등학교 재학 또는 성적증명서 중학교/고등학교 재학증명서 중학교/고등학교 성적증명서 부 또는 모 기준 가족관계증명서 출입국사실증명서(부모, 학생) 사실증명발급신청위임장(부모, 학생) 여권 사본(부모, 학생) 부모 중 1인 재직증명서(해외 파견 재직자 및 현지 취업자 제출서류) 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 및 법인세납부이력(현지 취업자 제출 서류) 자영업자의 해외 세금납부증명서(현지 자영업자 제출서류)

8 기타 안내

가. 학사제도 안내 (본교 홈페이지>학사안내>학사정보>전공선택)

구분	소개	주요 확인사항
복수전공	소속 전공(학과) 포함 2개 이상의 전공과정을 이수하는 것으로 졸업시 해당 전공(학과)의 학사학위를 함께 취득함	· 의학 및 간호, 약학관련 전공(학과), 무용과, 초등교육과는 복수전공 불가 · 사범대학은 사범대 학생이거나 비사대 교직과정 이수예정자에 한하여 가능
부전공	소속 전공(학과) 이외의 전공(학과)에서 일정 학점 이상을 이수하는 것으로 졸업증서에 부전공 이수가 표기됨	· 의학 및 간호, 약학관련 전공(학과), 공통사회전공, 공통과학전공, 건축학전공, 스크린대학부 자기설계전공은 부전공 이수 불가
연계전공	본교는 모집단위 설치전공(학과)는 아니지만 관련이 있는 2개 이상의 전공(학과) 또는 학부를 연계하여 교과과정을 제공하고 있으며 이를 복수전공, 부전공으로 이수할 수 있음 *2017 현재 개설 전공 : 동아시아학, 미국학, 미술사학, 일본언어문화, 전문영어, 북한학, 아동학, 유럽학, 여성학, 인지과학, 재무경제, NGO, 계산과학, 과학기술경영, 바이오인포매틱스, 자연과학과철학, 정보보호학, 융합디자인, 공통과학, 공통사회, 도덕윤리교육, 멀티미디어학, 한국학, 국제개발협력학, 공공리더십과정의, 기업가정신	· 일부 연계전공은 선수과목이나 학점 등 신청 제한사항 있음
전과	입학당시의 소속 학부 또는 학과를 변경하는 것	· 전공예약자, 일부 특별전형입학생, 편입학생, 재입학생은 전과 불가 · 전출 및 전입 허용범위 있음

나. 비사범계 교직원안내 (본교 홈페이지>학사안내>학사정보>자격증>교원자격증)

구분	확인사항	비고
교직선발 전공(학과)	교직과정이 설치된 비사범계 전공(학과)	**교육부의 교원양성과정 승인계획에 따라 교직설치학과 및 선발인원은 매년 변동 또는 폐지될 수 있음
신청자격	3학기 또는 4학기 이수중인 재학생과 3학기를 이수한 휴학생	
선발인원	소속 전공(학과)별 교육부 승인인원 범위 내에서 선발	
선발기준	당해 정규학기까지의 총 평균성적 및 면접으로 선발 (학업성적 90% + 면접 10%)	

다. 기숙사 안내 (<http://my.ewha.ac.kr/dorm>)

>> E-House

- 외국 및 지방 출신 신입생을 위해 2016년 오픈한 유닛개념의 신축 기숙사로 총 2,200여 명 수용 가능
- 기숙사는 전용식당과 독서실, 세미나실, 인터넷카페, 기도실, 컴퓨터실, 체력단련실, 새참방, 세탁실, 주방 등의 편의시설 및 각종 문화시설을 갖추고 있음

★ 신청시기 및 방법 : 부모 모두 외국에 거주하는 재외국민과 외국인 특별전형 합격생은 **공지된 기간(*추후 합격자 유의사항 반드시 확인) 내에 입학처로 신청서를 제출하면 우선 배정 처리함**