

2021학년도 수시모집
학생부 온라인제공 비동의자 블라인드 처리 관련 제출서류 안내
 - 학생부종합(미래인재전형/고른기회전형/사회기여자전형) -

1. 블라인드 처리 안내

가. 수험생 블라인드 처리 대상 서류

구분		블라인드 처리 대상 서류
학 생 부	국내 고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부 • 외국 고등학교 성적증명서(해당자에 한함)
	외국 고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> • 외국 고등학교 성적증명서 • 성적 산출기준, 학제 및 재학기간 등이 포함된 국내 고교 학생부에 준하는 서류 • 국내 고등학교 학생부(해당자에 한함)
	검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> • 국내 고등학교 학생부 (해당자에 한함) • 외국 고등학교 성적증명서 (해당자에 한함)

※ 외국 고등학교 성적증명서 제출 시 해당학교 School Profile(원본 및 블라인드 처리한 사본) 함께 제출
 나. 블라인드 처리항목

: 성명, 주민번호, 생년월일, 사진, 학교명 등 개인 및 출신학교(재학사실이 있는 모든 학교)를 식별할 수 있는 모든 정보

다. 블라인드 처리가 미비할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있음

2. 블라인드 서류 제출 안내

가. 블라인드 처리되지 않은 원본, 블라인드 처리한 사본을 서류별로 각 1부씩(총 2부) 모두 제출하여야 하며, 하나라도 누락 시 해당 서류 전체 미제출 처리함

나. 블라인드 처리되지 않은 원본, 블라인드 처리한 사본 모두 우측 하단에 원서 접수 시 출력 가능한 라벨을 부착하여 제출함

다. 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 해당 서류(원본 및 블라인드 처리된 사본)는 별도로 제출하지 않음
 (대입전형자료 제공기관 및 본교에서 블라인드 처리함)