

## 2018학년도 후기 일반대학원 합격자 유의사항 (2018.6.8.)

### 1. 합격통지서 출력

- (1) 출력기간: 2018년 6월 8일(금) ~ 2018년 8월 31일(금) 17:00
- (2) 출력방법: 본교 입학처 홈페이지에서 출력

### 2. 등록금 납부

- (1) 납부기간(예정): 2018년 7월 18일(수) ~ 20일(금) 09:00-16:00 (미등록자는 합격이 취소됨)
- (2) 등록금 고지서: 본교 홈페이지 공지사항에서 2018년 7월 16(월) 오후2시부터 출력(예정)
- (3) 납부방법: 금융기관을 이용하여 본인등록금 고지서 상의 납부계좌(입금전용계좌)로 송금
  - ※ 입금전용계좌란 모든 수험생에게 개별적으로 부여된 고유계좌이며 입금만 가능하며, 입금시 보내는 사람(송금인)은 본인이 아니어도 되지만 입금액은 고지서 상의 금액과 정확히 일치해야 함.
  - 인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, 창구납부, 모바일뱅킹, ATM기 이체 가능
  - 수취인(예금주)명: **이대대(본인명)** \*예시: 이대대 김이화
  - 인터넷뱅킹 등의 경우에도 납부 가능시간(09:00-16:00)내에만 이체 가능함.
  - 송금수수료: 신한은행 이외의 타은행을 이용할 경우 발생할 수 있으며 이는 본인 부담임.
  - CMA계좌에서 납부계좌로의 이체는 불가능함.
  - ATM기(자동화기기) 납부시 유의사항:
    - 600만원을 초과하는 등록금을 자동화기기로 납부할 경우, 신한은행 ATM기만 사용가능함.
    - 신한은행 ATM기의 '다른 업무→지로/공과금/등록금/송달료'에서 납부
  - ※ 이화여대 대학원 코드 : 47005
- (4) 실시간 납부 확인
  - [신한은행 홈페이지 좌측「간편서비스」→「대학등록금」→「대학등록금 납부조회」](#)  
(학교, 수험번호, 이름, 납부일자 입력)
  - [간편납부확인바로가기](#)  
(ID:수험번호, PW:생년월일 6자리로 로그인 한 후 「등록」->「등록금납부확인서」 확인)

(5) 등록금을 납부하지 않고 입학에 포기하고자 하는 학생은 **2018년 7월 23일(월) 16시까지**

“등록포기각서”와 별도 요구 서류를 입학팀으로 제출해야 함.

※ 입학처 홈페이지 → 일반대학원 → 제출서식 참고

(FAX) 02-364-0208

(E-MAIL) admission@ewha.ac.kr

(주소) (우 03760) 서울시 서대문구 이화여대길 52 이화여자대학교 입학관 3층 일반대학원 담당자 앞

(6) 등록금 환불 신청기간 : **2018년 7월 24일(화) ~ 8월 23일(목) 12시까지** 이미 납부한 등록금을 전액환불 받고자 하는 학생은 “등록포기각서 및 등록금 환불 신청서”와 별도 요구 서류를 입학팀으로 제출해야 함.

※ 입학처 홈페이지 → 일반대학원 → 제출서식 참고 (**7월 24일 게재 예정**)

### 3. 추가서류 제출 안내

\*\* 대상: 2018학년도 후기 일반대학원 합격자 중 **외국대학 졸업(예정)자**

(1) 학력조회 동의서(Letter of Agreement) : 원서접수 시에 제출하지 않은 경우

학력조회 동의서(본교 소정양식, 입학처 홈페이지에서 다운로드)를 **2018년 6월 22일(금)까지** 제출해야 함.

(FAX) 02-364-0208

(E-MAIL) admission@ewha.ac.kr

(주소) (우 03760) 서울시 서대문구 이화여대길 52 이화여자대학교 입학관 3층 일반대학원 담당자 앞

(2) 성적, 졸업증명서에 대한 아포스티유 확인서(또는 영사확인서)

입학서류 제출시 제출한 외국학교에서 발급 받은 각종 증명서(성적, 졸업증명서 등)에 대하여 아포스티유 확인서 또는 재외교육기관확인서(영사확인)를 받아 **2018년 8월 10일(금)까지** 제출해야 함.

※ 이미 제출한 경우 추가 제출할 필요 없음.

<아포스티유 관련 문의처>

• 외교부 영사서비스과(02-2100-7600)

• 홈페이지: <http://www.0404.go.kr>

### 4. 학생증 신청

◎ 신청 대상: 2018학년도 후기 신입생

◎ 신청 일정: 2018년 8월 20일(월) 09:00 ~ 8월 24일(금) 16:00

◎ 신청 방법:

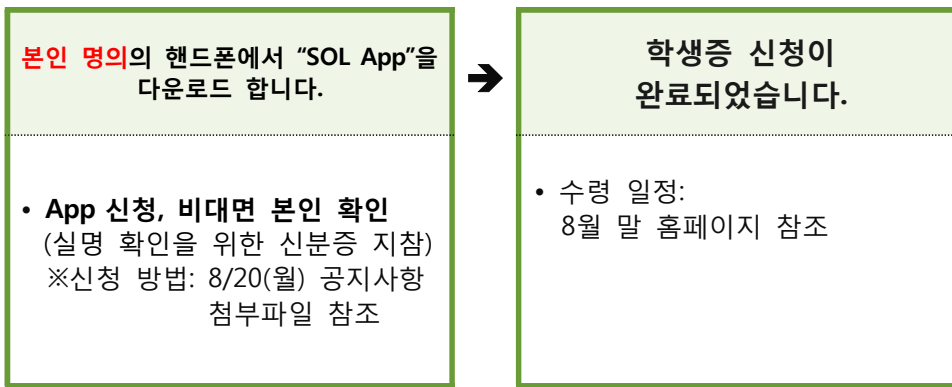
아래의 신청 방법 A 또는 B 중, 원하는 방법 하나를 선택하여 신청하시기 바랍니다.

A: "SOL App 신청 → 영상통화를 통해 확정"

B: "인터넷 예약 서비스 신청 → 은행 방문하여 확정"

-아 래-

A. SOL App 신청 서비스

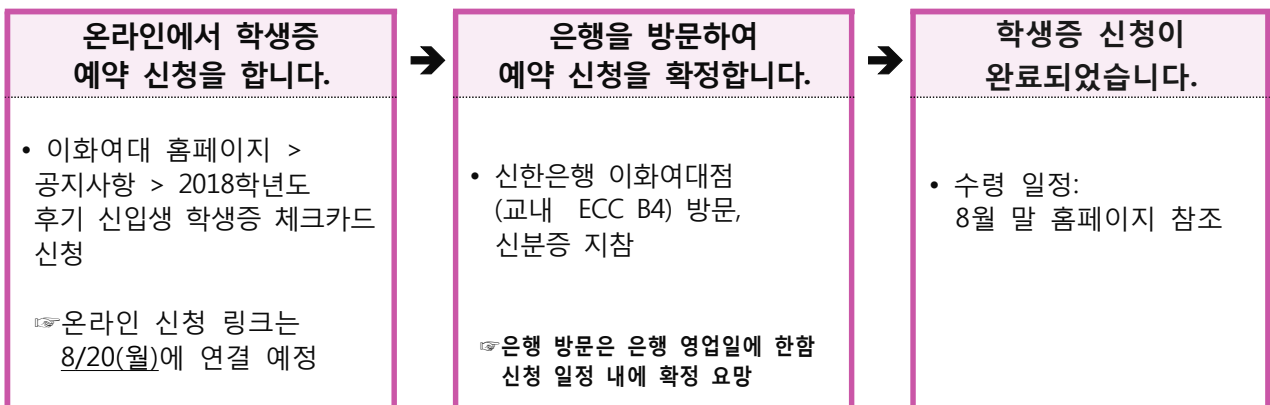


※유의사항※

반드시 본인 명의의 핸드폰이어야 하며, 본인명의 계좌인증 또는 영상통화를 통한 실명 확인을 진행하오니 참조하시기 바랍니다.

영상통화 시간은 평일 9~21시, 주말/휴일 12~18시 사이에만 가능합니다.

B. 인터넷 예약 서비스



※유의사항※

온라인 예약 후 신청 기간 내에 은행에 방문하지 않을 시, 학생증 신청이 자동 취소됩니다.

신한은행 이화여대점(교내 ECC B4) 앞에 온라인 예약 전용 컴퓨터가 설치되니, 방문하여 "온라인 예약 및 은행 방문(업로드용 명함판 사진파일 및 신분증 지참)"을 한 번에 처리하세요!

◎ **수령 방법:** 2018년 9월 초 예정(자세한 사항은 8월 말 '홈페이지 [www.ewha.ac.kr](http://www.ewha.ac.kr)>공지사항' 참조)

◎ **유의사항**

- 1) 학생증 체크카드는 별도의 비용 없이 최초 발급합니다.
- 2) 위 신청 기간 중 'SOL앱을 통한 비대면 신청' 또는 '온라인 예약→신한은행 방문 신청'을 하지 않은 학생들은 9월 중순까지 학생증 수령이 불가능합니다.
- 3) 학생증 체크카드 수령 전 도서관 출입은 학기 시작 후 '**모바일학생증(9/3~)**'<sup>①</sup> 또는 신분증과 함께 '**등록금납부확인서(9/3~9/8까지)**'<sup>②</sup>를 제출하면 가능합니다.
  - ① 모바일학생증: 스마트폰 애플리케이션>'이화여자대학교 Home'>신분증  
※**모바일학생증은 스마트폰을 이용한 이화여자대학교 학생증으로 도서관이용, 좌석발급, 전자출결기능에 사용할 수 있습니다.**
  - ② 신분증&등록금납부확인서: 이화포탈정보시스템>유레카통합행정>학사>등록금>등록금납부확인서  
※도서관 출입 및 자료 대출이 가능하나, 열람실 좌석발급은 불가능합니다.
- 4) 학생증 체크카드를 원하지 않는 학생들 및 외국인 등록번호가 없는 외국인 학생(※사진 필수 지참)은 9월 중 학생서비스센터로 방문하여 따로 신청하여 주시기 바랍니다. 신청 일자 8월 말에 학교 홈페이지 공지사항을 통해 안내될 예정입니다.
- 5) 신한은행 이화여대점 방문이 어려운 학생은 SOL앱을 통해 신청하거나, 근처 신한은행에서 신청할 수 있습니다. 다만, 근처 신한은행에서 신청할 경우 업무 진행 절차 및 시간이 더 소요될 수 있으며, 신청 시 신한은행 이화여대점으로 연락 주셔야 합니다.  
\*참고: 신한은행 홈페이지(<http://www.shinhan.com>>은행소개>영업점 찾기)  
\*신한은행 이화여대점(☎02-3277-4899)

## 5. 수강신청

- (1) **신청기간: 2018년 8월 20일(월) 09:00 ~ 22일(수) 17:00**
- (2) 수강신청은 반드시 소속학과 학과장(전공주임교수)의 지도를 받아야 함.
- (3) 수강신청에 관한 안내는 **2018년 7월 중순 이후** 본교 홈페이지 공지사항(예정)을 참고함.
- (4) 학점이전을 원하는 학생은 입학 후 첫 학기말 이전에 학과장(전공주임교수)의 지도를 받아 '학점이전신청서'와 해당 첨부서류(성적증명서 국문, 영문 각1부)를 학적팀으로 제출해야 함.  
※ 자세한 사항은 일반대학원 홈페이지([graduate.ewha.ac.kr](http://graduate.ewha.ac.kr)) 학사안내>학사정보>성적>학점인정>학점이전 참조
- (5) 졸업에 필요한 수강, 수료, 자격시험 등 주요 **학사정보는 일반대학원 홈페이지([graduate.ewha.ac.kr](http://graduate.ewha.ac.kr)) > 학사안내>학사정보)에서 제공하고 있으며**, 수료에 필요한 학점 및 자격시험 이수 현황은 학생 유레카 통합행정(마이유레카>학사>성적>개인이수학점조회)에서 조회할 수 있으므로 교과목 이수 및 자격시험, 학위청구논문 제출 계획 시 참고하기 바람.

= 교내 입학업무 관련 부서 안내 =

담당업무	부서명	연락처	위치
입학업무	입학처	02-3277-7000	입학관 3층
학생증 신청	학생지원팀(학생서비스)	02-3277-2064	ECC B303호
수강신청	학적팀	02-3277-2033	본관 108호
장학금 학자금 대출	장학복지팀	대표번호	02-3277-2274
		장학금	02-3277-2834
		학자금대출	02-3277-2840
등록금 납부	회계팀	02-3277-2089	본관 201호



이화여자대학교 <http://www.ewha.ac.kr>

이화여자대학교 입학처 <http://admission.ewha.ac.kr>