

## 1. 합격통지서 출력

가. 출력기간: 합격자 발표 후 ~ 2022. 2. 28.(월)

나. 출력방법: 본교 입학처 홈페이지에서 출력

## 2. 신입생 등록

합격자는 문서등록을 통하여 본교 등록의사를 표현하여야 합니다. 지정된 기간 내에 문서등록 절차를 완료하지 않는 경우 합격이 취소됩니다.

가. 문서등록 기간 : 2021. 12. 29.(수) 09:00 ~ 12. 29.(수) 16:00

나. 문서등록 방법

### ▶ [문서등록] 바로가기

- (1) 첫 페이지의 유의사항을 확인하고, 생년월일/수험번호/이름을 입력하여 로그인합니다.
- (2) 학생정보란에 기입된 내용이 본인의 정보가 맞는지 확인 후 '문서등록' 버튼을 클릭합니다.
- (3) 확인 팝업창을 클릭하면 문서등록이 완료됩니다.
- (4) 하단의 '등록확인서 출력' 버튼을 누르면 본교 문서등록 확인서를 출력할 수 있습니다.

다. 등록 유의사항

- (1) 위 기간에 문서등록을 완료하였더라도, 신입생 등록금 납부기간(2022. 2. 9.(수) ~ 2. 11.(금))에 등록금을 완납하여야 신입생 등록이 완결됩니다.
- (2) 전액장학생의 경우에도 반드시 정해진 문서등록 기간 동안 절차를 완료하여야 합니다. 또한 신입생 등록금 납부기간(2022. 2. 9.(수) ~ 2. 11.(금))에 '0'원인 고지서를 출력하여 신한은행 창구를 방문하여 '0'원 등록 처리를 하여야 최종적으로 등록이 완료되므로, 각 해당 기간에 반드시 등록절차를 진행하여 주시기 바랍니다.
- (3) 본교 또는 타교의 수시모집에 합격한 학생은 반드시 문서등록기간 내에 1개교를 선택하여 등록하여야 하며, 최종합격하고 등록을 하지 않은 경우에도 본교와 타교의 정시모집, 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- (4) 수시모집 합격자 중 본교 등록을 포기하고자 하는 학생은 입학처 홈페이지를 통해 「등록포기신청」을 하시기 바랍니다. ▶ [등록포기신청] 바로가기
- (5) 수시모집 합격자 중 문서등록을 하였으나, 등록을 취소하고자 하는 자는 입학처 홈페이지를 통해 「문서등록 취소 신청」을 하시기 바랍니다. ▶ [문서등록 취소 신청] 바로가기  
※ 본교의 두 가지 이상 전형에 중복 합격한 합격자의 경우에도 반드시 1개의 전형을 선택하여 문서등록을 진행하여야 하며, 등록 의사가 없는 전형에 대해서는 「등록포기신청」을 하시기 바랍니다.

### 3. 수시모집 등록생의 원본서류 제출 안내

수시모집 등록생 중 원서접수 기간에 사본을 제출한 학생은 아래와 같이 원본서류를 제출해야 합니다.  
(발행기관 또는 출신 고등학교의 원본대조필을 받아 제출한 경우 원본으로 인정합니다)

가. 대상: 서류제출 기간 중 사본을 제출한 수시모집 등록생

나. 제출기간 : ~ 2022. 1. 28.(금)

다. 제출방법: 등기우송

- 주소: 서울특별시 서대문구 이화여대길 52 이화여자대학교 입학처 수시모집 담당자 앞 (우.03760)
- 등록생 본인의 서류 확인을 위해 제출 시 봉투겉면에 보내는 사람란에 수험번호를 추가 기재하고, 원본서류 각 페이지 오른쪽 하단에 수험번호와 성명(예: 01210001 김이화)을 기재하여 제출하여야 합니다.

라. 원본 제출이 불가능한 경우에 한하여 입학처를 방문하여 원본을 제출하여 주시기 바랍니다.

(입학처 방문 제출 시 원본대조필 가능합니다)

- 방문제출 가능기간 : 2022. 1. 24.(월) ~ 1. 28.(금) 10:00 ~ 12:00 / 13:00 ~ 16:00

(토요일, 일요일은 접수 받지 않음)

- 방문제출처 : 이화여자대학교 입학관 1층 카페이화로

※ 코로나19관계로 방문 제출은 최대한 지양하여 주시기 바랍니다.

### 4. 신입생 장학금 안내

#### 가. 입학성적 우수장학금

입학성적 우수자에게 제공되는 '신입생 E·W·H 장학금'의 선발여부는 합격자 조회 시 함께 확인할 수 있습니다. 장학생으로 선발된 학생은 합격자 조회 화면에서 제공되는 「2022학년도 수시모집 신입생 장학생 통지서 및 유의사항」을 반드시 확인하기 바랍니다.

#### 나. 신청장학금 (A이화미래인재장학금, A이화가족장학금, 보훈장학금, 국가장학금, 이화복지장학금)

각 장학금별로 세부신청자격 및 방법을 참조하여 해당 신청기간 내에 신청하기 바랍니다(해당 대상자에 한함)

#### A이화미래인재 장학금

##### 1. 장학금 취지

A이화미래인재 장학금은 미래 여성지도자로 성장할 수 있는 우수한 능력을 갖춘 인재들 가운데 경제적으로 어려운 학생들이 대학 생활을 통해 자신의 비전을 실현시켜 나갈 수 있도록 이화가 지원하며, 장차 후배들을 지원하여 나눔과 섬김의 이화 전통을 이어갈 수 있도록 마련한 장학금입니다.

##### 2. 장학금 내용

가. 등록금 전액(입학금 포함), 생활비(월 50만 원)

나. 지방학생의 경우 기숙사(2인 1실) 우선 배정(기숙사비 및 식비는 자비부담)

- ※ 지방학생이 아닌 경우에도 별도 심사를 거쳐 기초생활수급권자 및 장애학생에게 기숙사를 우선 배정할 수 있음

다. 지급기간: 학부 8학기(성적 기준 탈락학기는 지급기간에 포함)

- ※ 계속수혜 성적 기준 : 직전학기 과목낙제 없이 15학점 이상 이수하고 평점 3.30/4.30만점 이상

- ※ 이화미래인재 장학금 수혜 학생은 매학기 국가장학금을 반드시 신청하여야 함

##### 3. 지원자격

수시, 정시모집에 합격한 자로서 다음 각 항에 모두 해당하면 지원할 수 있습니다.

1) 수능 국어, 수학, 영어, 탐구(사회/과학) 중 3개 영역 등급 합 5 이내인 자

- ※ [탐구영역] 상위 2과목의 등급 평균을 소수점 첫째자리에서 버림하여 반영

2) 2021년 건강보험료 및 재산세 납부액이 아래 기준 이내인 자 (8인 이상 가구의 건강보험료는 본교가 정한 별도 기준에 따름)

(단위: 원/월(月))

구분	항목	1인가구	2인가구	3인가구	4인가구	5인가구	6인가구	7인가구
건강 보험료	지역가입자	20,000	34,000	44,000	54,000	64,000	74,000	83,000
	직장가입자	26,000	43,000	56,000	68,000	81,000	94,000	106,000
재산세		120,000원 / 년(年) (공동시설세, 지방교육세, 도시계획세는 포함되지 않음)						

**4. 신청기간**

- 1) 수시 : 합격자 발표일부터 2021.12.30.(목) 까지 / 09:00 ~ 17:00 (토, 일, 법정공휴일 제외)
- 2) 정시 : 합격자 발표일부터 2022. 2. 4.(금) 까지 / 09:00 ~ 17:00 (마감일 당일은 12:00(정오)까지)

**5. 신청서류**

구분	제출서류	비고
공통	A이화미래인재 장학금 신청서 1부	· 본교 소정양식(자기확인서, 학교장추천서 포함) * 첨부파일 참조
	주민등록등본 1부	· 부 또는 모 기준
	가족관계증명서 1부	· 부 또는 모 기준
	2019~2021년도 재산세 세목별 과세증명서(주택, 토지, 건물에 한함) 부·모 각 1부 (한부모가족은 부양자 1부)	· 재산이 없는 경우, “전국자치단체 (해당세목에 대해 과세 사실 없음)”이 기재된 재산세 세목별 과세증명서 제출(주민자치센터 방문하여 발급)
① 기초생활수급(권)자	국민기초생활보장수급자 증명서 1부	모든 증빙서류는 신청일 기준 1개월 이내에 발급받은 서류에 한함
② 차상위계층 복지급여수급자	차상위계층복지급여수급확인서 또는 차상위본인부담경감대상자증명서 또는 차상위계층확인서 또는 한부모가족증명서 중 해당 서류 1부	
①,②의 서류를 제출할 수 없는 자	건강보험증 사본 1부 건강보험료 납부 확인서 1부	

- ※ 등기우송 및 직접제출 주소(장소):  
(우)03760 서울특별시 서대문구 이화여대길 52, 이화여자대학교 학생문화관 203호  
학생처 장학복지팀 A이화미래인재장학금 담당자 앞 ☎ 02-3277-2274, 2840
- ※ 방문 및 우편접수 모두 가능하나 신청 기간 내 원본서류가 반드시 도착하여야 함
- ※ 제출 서류는 일체 반환하지 않음

**6. 장학생 발표 : 2022. 2. 8.(화) 개별통보**

**A이화가족장학금**

장학금명	대상	장학금액	신청기간	제출서류
A이화가족 장학금	1) 모와 직계조모가 본교 학부를 졸업한 자	등록금 전액 (입학당해학기)	2022. 3. 2.(수) ~ 3. 15.(화) 09:00 ~ 17:00	<b>[자세한 신청 방법은 2022년 3월 초 본교 홈페이지에 공지 예정]</b> 1. 주민등록등본 또는 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부 ※ 3개월 이내 발급분에 한함 2. 모/직계조모의 학부 졸업증명서 1부(해당자에 한함) 3. 자매의 재학증명서 또는 재직증명서 1부(해당자에 한함) ※ 2022년 3월 발급분에 한함
	2) 모 또는 직계조모가 본교 학부를 졸업한 자	1,000,000원		
	3) 자매가 본교 학부과정에 재적중인 자	(입학당해학기)		

- ※ 상기 서류 이외에 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요청할 수 있음
- ※ 제출 서류는 일체 반환하지 않음

## 보훈장학금

장학금명	대상	장학금액	신청기간	제출서류
보훈장학금	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 또는 5·18 민주유공자예우에 관한 법률에 의한 교육보호대상자	등록금 전액	2022 1. 28.(금) ~ 2. 4(금) 09:00 ~ 17:00	1. 대학수업료 등 면제대상자 증명서(거주지 관할 보훈청 발급) 1부 2. 가족관계증명서 1부(3개월 이내 발급분에 한함) 3. 합격통지서 1부

- ※ 상기 서류 이외에 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요청할 수 있음.
- ※ 서류제출 및 문의: (우)03760 서울특별시 서대문구 이화여대길 52, 이화여자대학교 학생문화관 203호, 학생처 장학복지팀 보훈장학금 담당자 앞 (☎ 02-3277-2274, 3549)
- ※ 제출 서류는 일체 반환하지 않음

## 국가장학금

### 1. 신청대상 : 신입생 전원

#### <참고> 학자금 지원구간(구 소득분위)

- ▶ 국가장학금 선발 가능 학자금 지원구간 : 기초 ~ 8구간 이하
- ▶ 학자금 지원구간 분류 : 기초생활수급자, 차상위계층, 1구간, ~10구간 (10구간으로 갈수록 가계곤란도 낮음)
- ▶ 사회보장정보시스템을 통해 확인한 가구원 소득, 재산, 금융자산, 부채 등을 반영하여 소득인정액을 산정하여 0~10의 구간 결정
- ▶ 확인된 학자금 지원구간은 국가장학금 및 교내·외 장학금 지급의 기초자료가 됨

### 2. 신청기간 : (1차 신청) 2021. 11. 24.(수) ~ 12. 30.(목) 18시 (2차 신청) 2022년 2월 ~ 3월 초(정확한 일정은 추후 한국장학재단 및 본교 홈페이지 공지사항 참조)

### 3. 신청방법

- 가. 신청 : 한국장학재단 홈페이지 또는 모바일앱(본인 공인인증서 필요) [\[한국장학재단\] 바로가기](#)
- 나. 가구원 정보제공 동의 : 한국장학재단 홈페이지(부모 또는 배우자의 공인인증서 필요)  
  - ※ **학자금 지원구간 산정을 위해 가구원의 정보제공 동의를 반드시 신청해야 국가장학금 수혜 가능함.**
  - (부모님 두 분(부, 모) 모두 각각 한국장학재단 홈페이지에서 가구원 정보제공 동의를 완료해야 하며 한 분만 동의하면 국가장학금 심사 시 제외됨)
- 다. 서류제출 : 온라인 신청 후, 다음 영업일에 한국장학재단 홈페이지에 방문하여 확인
  - 서류제출 생략 대상자 : “서류완료”로 표시(공통서류 제출안함)
  - 서류제출 대상자 : 서류제출 대상으로 표시되며 필요서류 한국장학재단 제출을 진행함
- 라. 한국장학재단 서류제출 방법 : 홈페이지 또는 모바일앱 업로드

### 4. 문의: 한국장학재단 콜센터(☎ 1599-2000), 학생처 장학복지팀 (학생문화관 203호, ☎ 02-3277-2274, 2590)

## 이화복지장학금

### 1. 신청대상 : 신입생 전원

- ※ 이화복지 장학금은 위 국가장학금을 신청한 결과 산출되는 학자금 지원구간을 바탕으로 장학생을 심사, 선발하므로 수혜 희망자는 반드시 국가장학금을 신청하여야 합니다.

2. 신청기간 : 2022. 3. 2.(수) ~ 국가장학금 2차 신청 마감일
3. 신청방법 : 마이유레카> 학사> 장학 > '장학금신청' 화면에서 '이화복지장학금'을 선택하여 온라인 신청  
 ※ 유레카 시스템에 계좌번호가 등록되어 있지 않은 학생은 장학금 신청이 되지 않으므로, 장학금 신청 전 계좌번호 입력 요망(유레카통합행정 > 학사행정 > 학생종합정보 > 개인정보변경)
4. 장학금액 : 개인별 학자금 지원구간에 따라 등록금 전액 또는 일부
5. 문의 : 학생처 장학복지팀 (학생문화관 203호, ☎ 02-3277-2274, 2590)

## 5. 기숙사 입사 안내

※ 코로나19 상황에 따라 아래 안내된 내용은 변경될 수 있으니 1월중 기숙사 홈페이지 공지사항 (<http://my.ewha.ac.kr/dorm>)을 반드시 확인하여 주십시오.

가. 신청 기간 : 2022년 2월 초

나. 신청 방법 : 기숙사 홈페이지(<http://my.ewha.ac.kr/dorm>)를 통한 온라인 지원

다. 선발 방법 : E-House 1~4인실 중 컴퓨터 추천(방 배정 포함)/배정 이후 사실 변경 불가

라. 입사자 발표 : 2022년 2월 초/중순

※ 입사자 확인 및 입사 등록 절차 : 기숙사 홈페이지 공지사항에서 확인

마. 기숙사비 납부기간 : 2022년 2월 초/중순

※ 별도의 가상계좌로 납부(학교등록금 납부계좌와 다름/반드시 기숙사 홈페이지 참조)

※ 기숙사비에는 식비가 포함되어 있지 않음

바. 입사 자격

(1) 2022학년도 신입생(등록금 납부한 정규등록 학생)으로 서울을 제외한 국/내외 전 지역 거주자에 한함.

※ 거주 지역은 본인 명의 주민등록등본상의 주소를 기준으로 함

(해외 거주자의 경우 본인 명의의 재외국민등록부등본을 기준으로 함, 기숙사 입사 시 거주지 증빙서류 제출)

※ 코로나19 상황에 따라 지원 불가 거주 지역이 변경/확대될 수 있으며, 추후 기숙사 홈페이지 공지사항 참고

(2) 우선입사 대상 : 장애학생, 기초생활수급자 등(신청기간 내 증빙서류 제출 및 심사 후 결정, 자세한 사항은 기숙사 홈페이지 참조)

(3) 흉부 X선 검사 후 결격 사유가 없는 학생(집단생활에 적합하지 않은 전염성 및 기타 질환자는 입사를 제한할 수 있음. 기숙사 입사 당일 흉부 X선 검사결과지 미제출 시 입사 불가함)

사. 거주 기한 : 2022학년도 겨울방학까지

※ 기숙사 지원 시 2022학년도 1학기&2학기 거주는 자동 신청되며 이 때, 여름방학과 겨울방학 거주 여부를 선택해야 거주 가능함(차후 별도의 신청 기간이 없으므로 유의 바람)

(1) 여름방학 거주를 선택하고 중도에 변경할 경우 2023학년도 1학기 기숙사 지원 시 1차 지원이 불가하며, 2차부터 지원 가능 (겨울방학 거주를 선택하고 중도에 변경할 경우는 2023학년도 1차 지원 불이익 없음)

(2) 1학기 중도 퇴사하는 경우 방학과 2학기 거주 자격이 자동으로 상실됨

아. 입사일 : 2022년 2월 말

자. 유의사항

(1) 코로나19 상황에 따라 위 일정 및 입사자격은 변경될 수 있으므로 정확한 내용은 1월중 기숙사 홈페이지에서 확인할 것 (기숙사 홈페이지 → 커뮤니티 → 공지사항 게시판)

(2) 학기 별로 방 배정이 변경될 수 있으며, 변경될 경우 방을 이동해야 함.

(3) E-House는 한 유닛 안에 1~4인실이 혼재되어 있음(여러 개의 방이 거실, 화장실, 샤워실을 공유하는 형태)

※ 기숙사 홈페이지 → 시설안내 → 사실안내 → E-House 사진 및 평면도 참고

차. 문의 : 기숙사 사무실(☎ 02-3277-5905), 평일 9:00 ~ 17:00 운영

## 6. 수강신청, 입학식 등에 관한 안내

2022년 2월 본교 입학처 홈페이지에 공지될 「2022학년도 입학전형 합격자 유의사항」을 참고하시기 바랍니다.

## 7. 신입생 교양영어 운영 안내

호크마교양대학 글로벌소통교육실에서는 신입생 교양영어 교과목을 담당하고 있습니다. 신입생 교양영어 필수 교과목은 College English, Advanced English 및 Writing and Discussion(스크랜튼학부 대상)으로 구성되어 있습니다. 각 단과대학(학과)에서 지정한 교과목과 학점에 따라 학기별로 상이하게 운영되므로 모든 신입생들은 각 단과대학 및 학과의 기초교양 필수 이수 교과목을 확인한 후 본인 소속 단과대학(학과)이 지정된 이수 학기에 수강해야 합니다.

### 가. College English 및 Advanced English 수강 면제 안내

글로벌소통교육실은 공인영어인증시험(iBT TOEFL/IELTS) 성적 제출 또는 외부면제시험을 통하여 일정 수준 이상의 영어실력을 갖춘 학생들에게 College English, Advanced English 교과목의 자동 이수(수강 면제)의 기회를 제공합니다. 교과목 면제는 각 단과대학의 '필수 교양영어 이수 교과목'에 한하여 가능합니다. (단, 국제학부 및 스크랜튼학부는 (5) 참조). 면제 기준은 아래와 같습니다.

(1) iBT TOEFL 성적 면제 기준 (2020년 3월 1일 이후 성적만 유효)

가) College English : iBT TOEFL 성적 105 이상 115 미만

나) Advanced English : iBT TOEFL 성적 115 이상

\* 'My Best Scores' 인정

(2) IELTS 성적 면제 기준 (2020년 3월 1일 이후 성적만 유효)

가) College English : IELTS 성적 7.5 이상 8 이하

나) Advanced English : IELTS 성적 8.5 이상

\* IELTS 시험의 Paper와 Computer 시험 모두 제출 가능(아카데미 모듈만 인정)

iBT TOEFL / IELTS 면제 신청 기간	2022년 2월 3일 (목) 10:00 ~ 2022년 2월 21일 (월) 17:00까지
신청 방법	iBT TOEFL 또는 IELTS 성적표 원본을 스캔한 후 PDF 파일을 글로벌소통교육실 이메일(epo@ewha.ac.kr)로 제출. 메일 본문에 [단과대/학과, 수험번호, 본인 이름, 연락처] 기재 요망.

※ 2022년 2월 16일 (수)까지 성적을 제출한 학생들에 한하여 신입생 수강신청 기간 전에 면제자반 입력을 처리해 드릴 수 있습니다. 2월 16일 (수) 이후에 성적표를 제출하는 학생들은 면제자반 입력 처리를 수강신청 확인 및 변경기간(22.3.2~3.8)에 확인할 수 있습니다.

(3) 해당 iBT TOEFL 또는 IELTS 성적소지자는 신청기간에 접수한 경우에만 수강 면제자격이 주어집니다.

(4) 해당 iBT TOEFL 또는 IELTS 성적이 없는 경우, **외부면제시험**을 통하여 위 iBT TOEFL 면제 기준에 준하는 성적이 나오면 수강면제를 받을 수 있습니다(**국제학부를 제외한 모든 신입생 신청 가능. 면제를 원하는 학생에 한하여 응시. 신입생 필수 응시 아님. 응시료: 52,000원**, 시험은 약 4시간 소요).

**외부면제시험**은 iBT TOEFL형식으로 Reading, Listening, Writing, Speaking영역으로 구성되며, 외부 고사장을 이용하여 실시합니다. 학생 개인 일정에 따라 1차(2.12.토) 또는 2차(2.24.목) 중 한 회차만 선택하여 응시할 수 있습니다. 중복 응시는 불가합니다.

외부면제시험 일시	1차: 2022년 2월 12일 토요일 (1회차) 오전 10시~/ (2회차) 오후 3시~ 2차: 2022년 2월 24일 목요일 (3회차) 오전 10시~/ (4회차) 오후 3시~
신청 기간	1차: 2022년 2월 3일 목요일 오후 13시 ~ 2월 11일 금요일 17:00까지 2차: 2022년 2월 15일 화요일 오후 13시 ~ 2월 21일 월요일 17:00까지
시험 장소	조선일보 광화문센터 iBT TOEFL 시험장
신청 방법	글로벌소통교육실 홈페이지(http://epo.ewha.ac.kr/)에서 배너를 통하여 신청

※ 2차 시험은 신입생 수강신청 기간 이후에 진행하므로, 2차 시험일(3, 4회차) 시험 응시자는 **필히 수강신청 기간에 필수 교양영어 수강신청을 미리 해 주셔야 합니다.** 이후 면제자에 한하여 면제자반 입력은 수강신청 확인 및 변경기간 (22.03.02~22.03.08)에 확인할 수 있습니다.

(5) 국제학부는 수강면제대상에서 제외되고, 스크랜튼학부는 College English만 수강 면제 가능합니다.

(6) College English, Advanced English 면제대상자는 수강이 면제되고 A+ 성적을 부여 받습니다.

(수강면제대상자는 지정된 학기에 면제 과목을 포함하여 최대 21학점까지 수강신청 가능합니다.)

(7) College English, Advanced English 면제 신청학점은 영어인증학점\*을 포함하여 총 6학점 이내만 인정 가능합니다. (\*영어인증제: 공인영어성적으로 특별학기 3학점을 취득하는 제도. 문의: 학적팀)

※ 문의: 글로벌소통교육실 (구.교양영어실) ☎ 02-3277-2158, 6964 E-mail: [epo@ewha.ac.kr](mailto:epo@ewha.ac.kr)

### 8. 교내 시설 이용 안내

문서등록을 완료한 학생은 본교 도서관 출입 및 자료열람이 가능합니다.

(이용 시에는 문서등록 확인증과 신분증을 제시하시기 바랍니다)

### 9. 신입생 오리엔테이션 등의 정보는 추후 각 대학 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.



### ◆교내 행정부서 안내◆

업무	부서명	전화번호	위치
입학관련 총괄	입학처 입학팀	02-3277-7000	입학관 1층
장학금, 학자금대출	학생처 장학복지팀	02-3277-2274	학생문화관 203호
기숙사	기숙사	02-3277-5905	E-House 202동 B278호